

PDR-EPDAB Değerlendirme ve Akreditasyon Süreci

- Prof. Dr. Ragıp ÖZYÜREK

Türk PDR Derneęi PDR-EPDAB

Psikolojik Danışma ve Rehberlik Eğitim Programları Değerlendirme ve
Akreditasyon Birimi

Tel: +90 553 173 23 89 +90 850 756 96 76

E-posta: akreditasyonpdr@gmail.com

Web sayfası: <https://pdr.org.tr/akreditasyon>

Sunum İçeriği

Psikolojik Danışma ve Rehberlik Lisans Eğitimi Ulusal Standartları – Sürüm 1.0-27.04.2022 Başlıklar

- 1.Amaç ve hedefler
- 2.Yeterlilik alanlarına göre program çıktıları
- 3.Eğitim programının yapısı ve içeriği
- 4.Öğrenciler
- 5.Program değerlendirme ve iyileştirme
- 6.Akademik kadro
- 7.Alt yapı
- 8.Kurum desteği ve bütçe olanakları
- 9.Organizasyon ve karar alma süreçleri

Standartlar ve Ölçütler

- **Standartlar:**
- Temel standartlar (TS)
- Gelişim standartları (GS)

- Ölçütler

5. Program değerlendirme ve iyileştirme

- TS. Program değerlendirme çalışmaları ile elde edilen veriler ve bunlardan çıkarılan sonuçlar programın iyileştirilmesi ve geliştirilmesi için kullanılıyor olmalıdır.
- GS. Program değerlendirme mutlaka iç paydaşlar (đrenciler, đretim elemanları vb.) ve dış paydaşların (mezunlar, işverenler, bu hizmetlerinden faydalananlar vb.) görüş ve değerlendirmelerine dayalı olmalıdır.

6.Akademik kadro - Öğretim Kadrosu (Öğretim Elemanlarının Sayıları ve Nitelikleri)

- TS.6.1.2. Psikolojik Danışma ve Rehberlik alanında doktora derecesine sahip en az **dört** öğretim üyesi/öğretim görevlisi olmalıdır. Programdaki öğretim elemanlarının en az yarısının doktora derecesini aldıktan sonra, **en az ardışık üç yıldır** programda çalışıyor olması gerekmektedir. Programdaki toplam öğretim elemanlarının **2/3**'ünün psikolojik danışma ve rehberlik/eğitimde psikolojik hizmetler doktora derecesine sahip olması gerekmektedir.

6.Akademik kadro - Öğretim Kadrosu (Öğretim Elemanlarının Sayıları ve Nitelikleri)

- TS.6.1.3. Programda görev yapan Psikolojik Danışma ve Rehberlik doktoralı öğretim elemanlarının, .. uzmanlık alanlarının en az ikisini temsil edecek şekilde uzmanlaşma çeşitliliği sağlamaları esastır.
- TS.6.1.5. Programdaki toplam öğrenci sayısı ile o kurumda aralıksız olarak en az üç eğitim-öğretim yılı çalışan doktora derecesi olan, tam zamanlı ve yarı zamanlı öğretim elemanı sayısının oranı en fazla **50/1** olmalıdır.

6.Akademik kadro - Öğretim Elemanlarının Araştırma Faaliyetleri

- TS. 6.2.1. Öğretim üyelerinin/öğretim görevlilerinin son dört yılda, .. yer aldığı araştırma proje sayısı toplam **dört** ya da daha fazla olmalıdır.
- TS. 6.2.2. Son dört yılda öğretim üyelerinin/öğretim görevlilerinin yapmış oldukları **ulusal / uluslararası** yayın veya kitap/kitapta bölüm .. sayısının ortalaması (anabilim dalı ortalaması) **bir** ya da daha fazla olmalıdır.

6.Akademik kadro - Öğretim Elemanlarının Eğitim-Öğretim Faaliyetleri

- TS.6.3.1. YÖK'ün belirlediği ders-kredi saati hesaplama kural ve yöntemleri dikkate alınarak, son üç eğitim-öğretim yılında öğretim üyesi / doktora dereceli öğretim görevlisi başına düşen ortalama ders yükü (tez danışmanlığı/uzmanlık alan dersleri hariç) lisans ve lisansüstü düzeyde haftada **16** saati geçmemelidir.
- TS.6.3.2. Bir öğretim elemanı bir dönem içerisinde uzmanlık alan dersleri hariç en çok **altı** farklı ders verebilir.

7.Alt yapı

- TS.7.3. Süpervizyon altında gerçek danışanlarla bireyle ya da grupla psikolojik danışma uygulamaları yapacak aday psikolojik danışmanlar için uygun özellikleri (ışık, ısı, mobilya vb.) olan, ses ve görüntü kayıtları ile canlı geribildirim verme olanakları sunan donanım, cihaz ve teknolojilere sahip, eğitim programının yapısına, öğrencilerin sayılarına uygun bireyle ve grupla psikolojik danışma odaları bulunmalıdır. Programa ait belirtilen özelliklere sahip en az **iki** bireyle ve **bir** grupla psikolojik danışma odası bulunmalıdır.

7.Alt yapı

- TS.7.10. Psikolojik danışma odalarında tutulan kayıtların saklanabileceği bir altyapı olmalıdır.

8. Kurum desteği ve bütçe olanakları

- Yönetmel destek sađlanması,
- Nitelikli bir eğitim kadrosunu çekmesi, kariyer gelişimi olanakları,
- Alt yapı ve teçhizat yeterliliđi..

9. Organizasyon ve karar alma süreçleri

- TS.9.1. Rektörlük, fakülte, bölüm ve anabilim dallarının kendi içlerindeki ve aralarındaki tüm karar alma süreçleri, program çıktılarının gerçekleştirilmesini ve eğitim amaçlarına ulaşılmasını destekleyecek şekilde düzenlenmiş olmalıdır.
- GS.9.1. Temel yönetim/işleyiş süreçlerine (örn. akademik danışmanlık, uygulama dersleri, bölüme bağlı birimler vb.) ilişkin yönerge ve/veya yönetmelikler olmalıdır.

Teşekkür

Bu materyalin hazırlanmasında ZİDEK eğitimleri sırasında kullanılan materyallerden yararlanılmıştır.



- Prof. Dr. Ragıp Özyürek – Kurucu Başkan
- Türk PDR Derneđi PDR-EPDAB
- Psikolojik Danışma ve Rehberlik Eğitim Programları Değerlendirme ve Akreditasyon Birimi
- Tel: +90 553 173 23 89 +90 850 756 96 76
- E-posta: akreditasyonpdr@gmail.com
- Veb sayfası: <https://pdr.org.tr/akreditasyon>