



**MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI**  
**PSİKOLOJİK DANIŞMA VE REHBERLİK**  
**HİZMETLERİ YÖNETMELİĞİ**  
**(ÖNERİ)**

**Eylül 2019/Ankara**

## **Psikolojik Danışma ve Rehberlik Hizmetleri Yönetmeliği'nin hazırlama gerekçeleri:**

Yürürlükteki yönetmelik incelendiğinde; çalışma sahasında hizmet vermede yaşanan güçlükler, kullanılan kavramların çok eski literatüre dayalı olması; yürütülen hizmetleri dar bir alana sınırlaması; öğrencilerin, velilerin ve öğretmenlerin yararlanacakları hizmetleri kapsayıcı ve gelişimsel bir yaklaşımla ele almaması, ilke ve esaslarının yetersiz kalması; okul psikolojik danışmanlarında düşük mesleki doyuma, tükenmişlik sorunlarına neden olması, yetkinlik alanlarını sınırlaması, görev tanımında yer almaması gereken maddelerin olması gibi olumsuzluklar hizmetlerin aksamasına yol açmaktadır. Ayrıca, etik problemlerin doğmasına neden olan maddelerin de yönetmelikte yer aldığı görülmüştür.

Bu yönetmelik çalışmamızda, Millî Eğitim Bakanlığı'nın 2023 vizyonunu oluşturan politika ve hedeflere uygun çağdaş bir yaklaşımla psikolojik danışma ve rehberlik hizmetlerinin sunulabilmesi amaçlanmıştır.

Bunun yanında, 2020'li yılların alanyazındaki kavramlaştırmaya uygun, okul psikolojik danışmanlığı alanındaki tüm çalışmalarını kapsayıcı bir şekilde ele alan, okul psikolojik danışmanlarının sağlayacağı hizmetleri aksatmayan ve mesleki etik ilkelerle uyumlu hizmet sunulmasını sağlayan bir yönetmeliğin hazırlanması gereksinimi doğmuştur.

Bu gereksinim doğrultusunda, Türk Psikolojik Danışma ve Rehberlik Derneği (Türk PDR Der.) Genel Merkezince, okul psikolojik

danışmanlığı alanından sorumlu bir sivil toplum örgütü olarak, yapılacak diğer kurum ve kuruluşların çalışmalarına kaynaklık edecek bir taslak yönetmelik hazırlanması kararı verilmiştir. Konunun uzmanı akademisyen ve psikolojik danışmanlardan oluşan bir komisyon kurulmuş ve bu taslak yönetmeliğin ilk hazırlıkları yapılmıştır. Daha sonra ise Türk PDR Derneği Genel Merkezi internet sayfasında bu taslak metin askıya çıkarılmış ve geribildirimler alınmıştır. Tüm Türkiye’den gelen geribildirimlerin değerlendirilmesi ile ilgili olarak yeniden komisyon toplanmış ve yapılan değerlendirmeler sonucunda bu yönetmelik önerisi yazılmıştır.

Türk PDR Derneği öncülüğünde hazırlanan yönetmelik önerisi başta Millî Eğitim Bakanlığı (MEB) ve MEB’in personel kaynağı YÖK olmak üzere tüm kurum ve kuruluşlara iletilmek üzere son şekli verilmiştir.

Saygılarımla...

09/09/2019  
**Prof. Dr. Cengiz ŞAHİN**  
Genel Başkan

# YÖNETMELİK

Türk Psikolojik Danışma ve Rehberlik Derneği'nden (Öneri):

## MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI PSİKOLOJİK DANIŞMA VE REHBERLİK HİZMETLERİ YÖNETMELİĞİ

### BİRİNCİ BÖLÜM

#### Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

##### Amaç

**Madde 1-**(1) Bu Yönetmeliğin amacı, il/ilçe düzeyinde psikolojik danışma ve rehberlik hizmetlerinin ve bu hizmetlerin verildiği psikolojik danışma ve rehberlik araştırma merkezleri ile eğitim-öğretim kurumlarındaki psikolojik danışma ve rehberlik birimlerinin kuruluş ve işleyişine ilişkin esasları düzenlemektir.

##### Kapsam

**Madde 2-**(1) Bu Yönetmelik, il/ilçe düzeyinde psikolojik danışma ve rehberlik hizmetlerini, psikolojik danışma ve rehberlik araştırma merkezleri ile eğitim-öğretim kurumlarındaki psikolojik danışma ve rehberlik birimlerinin kuruluşu, görevleri ve işleyişine ilişkin esaslar ile bu kurumlarda çalışan personelin görevlerini kapsar.

##### Dayanak

**Madde 3-**(1) Bu Yönetmelik; 5/1/1961 tarihli ve 222 sayılı İlköğretim ve Eğitim Kanunu, 14/6/1973 tarihli ve 1739 sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu, 5/6/1986 tarihli ve 3308 sayılı Mesleki Eğitim Kanunu, 1/7/2005 tarihli ve 5378 sayılı Engelliler Hakkında Kanun, 3/7/2005 tarihli ve 5395 sayılı Çocuk Koruma Kanunu, 30/5/1997 tarihli ve 573 sayılı Özel Eğitim Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ile 25/8/2011 tarihli ve 652 sayılı Millî Eğitim Bakanlığının Teşkilât ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname, 01/11/2017 tarih ve 30227 (Mükerrer) sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Psikolojik Danışman (Seviye-6) Ulusal Meslek Standartları, Okul Psikolojik Danışmanı (Seviye-7) Ulusal Meslek Standartları, Kariyer Psikolojik Danışmanı (Seviye-7) Ulusal Meslek Standartlarına dayanılarak hazırlanmıştır.

##### Tanımlar

**Madde 4-**(1) Bu yönetmelikte geçen;

a)Aile psikolojik danışmanı: Üniversitelerin psikolojik danışma ve rehberlik/rehberlik ve psikolojik danışmanlık/eğitimde psikolojik hizmetler alanında lisans eğitimi üzerine aile psikolojik danışmanlığı programında lisansüstü eğitim almış uzmanı,

b)Bakanlık: Millî Eğitim Bakanlığını,

c)Bireysel psikolojik danışma: Psikolojik danışman ya da okul psikolojik danışmanı ile danışan arasında, danışanın duygusal/sosyal ilişkilerini iyileştirme; yaşadığı sorunlarla başa çıkma yeterliliği ile sosyal etkililiğini artırma; karar verme süreçlerini öğrenme, kapasitesini güçlendirme, kendini keşfetme süreçlerini içeren; duygusal, bilişsel, davranışsal olarak iyileştirici ve geliştirci bir ilişkinin kurulduğu bireysel yardım hizmetlerini,

ç)Birincil önleme hizmetleri: Tüm öğrencileri hedefleyen ve bir sorunun oluşmasını önlemeye yönelik bilgilendirme ve yaşam becerileri kazandırmayla ilgili çalışmaları,

d)Bölüm başkanı: Psikolojik danışma ve rehberlik araştırma merkezlerindeki okul psikolojik danışmanlığı, kariyer psikolojik danışmanlığı, aile psikolojik danışmanlığı, rehabilitasyon psikolojik danışmanlığı ve ruh sağlığı psikolojik danışmanlığı hizmetleri bölüm başkanlarını,

e)Bölüm: Psikolojik danışma ve rehberlik araştırma merkezlerindeki okul psikolojik danışmanlığı, kariyer psikolojik danışmanlığı, aile psikolojik danışmanlığı, rehabilitasyon psikolojik danışmanlığı ve ruh sağlığı psikolojik danışmanlığı hizmetleri bölümlerini,

f)Danışan dosyası: Psikolojik danışma ve rehberlik hizmetlerinden yararlanan bireylere ilişkin hizmetin gerektirdiği özel ve gizlilik içeren; bireyin ve öğrenci ise mevzuat ile yetkili kılınan makamlar hariç velisinin izni olmadan paylaşılmayan bilgilerin kaydedildiği dosyayı,

g)Danışan: Psikolojik danışma ve rehberlik hizmetlerinden yararlanmak üzere ilgili birimlere veya kurumlara başvuran bireyi,

ğ) Doğrudan hizmetler: Okul psikolojik danışmanlarının öğrencilerle yüz yüze yaptıkları çalışmaları,

h)Dolaylı hizmetler: Okul psikolojik danışmanlarının öğrenci yararına ve öğrenciyle ilgili kişiler ve kurumlarla yürüttükleri çalışmaları,

ı)Duyarlılık gerektiren hizmetler: Öğrencilerin o anki duygusal / sosyal, ailevi, kurumsal gereksinimlerini, bakım yetersizliği gibi endişelerini karşılamak ve çözmesine yardım etmek amacıyla düzenlenen psikolojik danışma, psikolojik ilkyardım ve beklenmedik şekilde ortaya çıkan durumlardaki krize müdahale çalışmalarını,

i)Eşgüdüm ve iş birliği: Okul psikolojik danışma ve rehberlik programındaki ortak amaç ve sorumluluk çerçevesinde veli, öğretmen ve diğer paydaşlarla kurum içi/dışı ve kurumlar arasında iş birliği hâlinde yürütülen çalışmaları,

j)Grup psikoeğitim programı: Katılımcıların kişisel veya kişilerarası problemleriyle başa çıkabilmeleri ve yaşayabilecekleri olası problemleri önleyebilmeleri için, sistematik olarak yapılandırılmış oturumlardan oluşan ve psikolojik danışman veya okul psikolojik danışmanı tarafından yürütülen programı,

k)Grupla psikolojik danışma: Belirli bir süreç içerisinde gerçekleşen, kendini tanıma, güçlü ve zayıf yönlerini fark etme, sosyal becerilerini geliştirme, başa çıkma, karar verme ve problem çözme becerilerini geliştirme gibi amaçlar çerçevesinde bir araya gelmiş danışan grubuyla, psikolojik danışma ve rehberlik alanında yetişmiş ve grup dinamiklerini yönetme yeterliliğine sahip psikolojik danışmanın veya okul psikolojik danışmanın liderliğinde, etkileşime açık bir şekilde grup üyelerinden de destek almayı içeren psikolojik danışma hizmetlerini,

l)İdari süpervizyon: Psikolojik danışman ya da okul psikolojik danışmanının, üstleneceği görevlerde (resmi yazışmaların, komisyon çalışmalarının nasıl yapılacağı vb.) gereksinim duyması hâlinde, kendisinden daha deneyimli bir okul psikolojik danışmanı ya da okul yöneticileri tarafından bilgilendirilmesi ve desteklenmesini,

m)İkincil önleme hizmetleri: Risk altındaki ve sorunu yeni yaşamaya başlamış öğrencileri hedefleyen, sorunun yayılmasını ve derinleşmesini engellemeye yönelik, risk etmenlerinin azaltılması ve koruyucu etmenlerin artırılması ile ilgili çalışmaları,

n)Kanıt dayalı değerlendirme: Okul psikolojik danışma ve rehberlik programındaki çalışmaların ne ölçüde yararlı olduğu ile ilgili kanıtlar elde edilmesi amacıyla, süreç içerisinde ve sonunda, program değerlendirmesi yapılmasını ve raporlaştırılmasını,

o)Kariyer gelişim dosyası: Öğrencilerin kendilerini tanımalarına, değerlendirmelerine ve geliştirmelerine olanak sağlamak amacıyla hazırlayacakları; kariyer karar verme becerileri, bilgi toplama ve kendini tanımaya yönelik formlar ve psikolojik değerlendirme araçlarından elde edilen kariyer öz değerlendirmesi, kariyer günlükleri, öğretmen değerlendirmeleri, veli görüşlerinin özeti, verimli ders çalışma becerileri, mülakat teknikleri, tercih rehberliği gibi bilgileri içeren dosyayı,

ö)Kariyer psikolojik danışmanı: Üniversitelerin psikolojik danışma ve rehberlik/rehberlik ve psikolojik danışmanlık/eğitimde psikolojik hizmetler alanında lisans eğitimi üzerine kariyer psikolojik danışmanlığı programında lisansüstü eğitim almış; okul öncesi dönemden yaşlılık dönemine kadar farklı dönemlerdeki bireylerin mesleki gelişimlerine destek olmak amacıyla bireysel ve grupla psikolojik danışma yapan; örgüt ve bireylerin kariyer gelişimlerini ve ihtiyaçlarını değerlendiren; işgücü piyasası ile eğitim sektörü arasındaki işbirliğini geliştiren ve kariyer araştırma-geliştirme çalışmaları yapan uzmanı,

p)Konsültasyon: Öğrencinin duygusal/sosyal, akademik ve kariyer gelişiminin desteklenmesi ve problem yaşanan durumlarda öğrenciye yardım edilmesi amacıyla, vaka planlaması, çözüm amaçlı bilgi alışverişi ve yapılacak çalışmaların tespiti için psikolojik danışmanın ya da okul psikolojik danışmanının ve diğer teknik uzmanların iş birliğini,

r)Müşavirlik: Öğrencinin duygusal/sosyal, akademik ve kariyer gelişiminin desteklenmesi ve problem yaşanan durumlarda öğrenciye yardım edilmesi amacıyla, psikolojik danışmanın görüşmeler yoluyla veli, öğretmen, diğer uzman ve ilgililerle bilgi, öneri ve fikir alış-verişi yapması, onlara gerekli beceri kazandırması sürecini,

s)Okul psikolojik danışma ve rehberlik birimi: Eğitim kurumlarındaki psikolojik danışma ve rehberlik hizmetlerinin yürütüldüğü birimi,

ş)Okul psikolojik danışma ve rehberlik hizmetleri koordinatörü: Eğitim kurumunda birden fazla psikolojik danışman veya okul psikolojik danışmanının bulunması halinde psikolojik danışma ve rehberlik hizmetlerinin yürütülmesi ile ilgili iş birliği ve organizasyonu sağlamakla yükümlü psikolojik danışmanı veya okul psikolojik danışmanını,

t)Okul psikolojik danışma ve rehberlik programı: Eğitim-öğretim yılı içinde okulun türü, kademesi ve öğrenci ihtiyaçları göz önüne alınarak yapılacak psikolojik danışma ve rehberlik çalışmalarını kapsayan programı,

u)Okul psikolojik danışmanı: Üniversitelerin psikolojik danışma ve rehberlik/rehberlik ve psikolojik danışmanlık/eğitimde psikolojik hizmetler alanında lisans eğitimi üzerine aynı programlarda veya okul psikolojik danışmanlığı programında en az yüksek lisans eğitimi almış, okul öncesi dönemden ortaöğretim sonuna kadar öğrencilerin akademik, kariyer ve duygusal-sosyal gelişimlerine yardımcı olmak amacıyla; bireyi tanıma tekniklerinden yararlanarak, önleyici, geliştirici ve çözüm bulucu özellikteki okul psikolojik danışmanlığı programını geliştiren, bu programı uygulayan ve değerlendiren; öğrencilerle bireysel ve grupla psikolojik danışma, sınıf rehberliği gibi doğrudan etkileşime ve velilerle ve okuldaki diğer ilgililerle konsültasyon gibi dolaylı etkileşime dayalı çalışmaları yürüten personeli,

ü)Psikolojik danışma ve rehberlik araştırma merkezi: Okul psikolojik danışmanlığı, kariyer psikolojik danışmanlığı, aile psikolojik danışmanlığı, rehabilitasyon psikolojik danışmanlığı ve ruh sağlığı psikolojik danışmanlığı hizmetlerini planlayarak hizmetlerin eşgüdümlü bir şekilde yürütülmesini sağlayan kurumu,

v)Psikolojik danışma: Psikolojik danışman ya da okul psikolojik danışmanı tarafından bireyle veya grupla yürütülen bireylere kendini tanıma, karar verme ve problem çözme becerisi kazandıran, bireylerin kişisel ve toplumsal uyumlarını gerçekleştirmelerini ve iyilik hallerini geliştirmelerini amaçlayan, bireysel ve grupla yürütülen profesyonel bir yardım sürecini,

y)Psikolojik danışman: Üniversitelerin psikolojik danışma ve rehberlik/rehberlik ve psikolojik danışmanlık/eğitimde psikolojik hizmetler alanında en az lisans eğitimi almış, çocukluktan yaşlılığa değin farklı yaşam dönemlerindeki bireylerin eğitsel, mesleki, duygusal ve sosyal gelişim alanlarında ve uyum konularında yardımcı olmak amacıyla bireyle veya grupla psikolojik danışma ve rehberlik hizmetleri sunan personeli,

z)Psikolojik değerlendirme araçları: Psikolojik danışma ve rehberlik araştırma merkezleri ile okul psikolojik danışma ve rehberlik birimlerinin bireyi tanıma, tanılama, tarama ve inceleme çalışmalarında kullanabilecekleri çeşitli test ve test dışı teknikleri,

aa)Psiko-sosyal müdahale: Doğal afetler ile kaza, ihmal, istismar, intihar, şiddet, savaş ve g gibi zorlu yaşam olaylarında sunulan psikolojik ve sosyal destek hizmetlerini,

bb)Rehabilitasyon psikolojik danışmanı: Üniversitelerin psikolojik danışma ve rehberlik/rehberlik ve psikolojik danışmanlık/eğitimde psikolojik hizmetler alanında lisans eğitimi üzerine rehabilitasyon psikolojik danışmanlığı programında lisansüstü eğitim almış uzmanı,

cc)Risk: Bireyin ruhsal ve fiziksel sağlığını tehdit eden her bir durumu,

)Ruh sağlığı psikolojik danışmanı: Üniversitelerin psikolojik danışma ve rehberlik/rehberlik ve psikolojik danışmanlık/eğitimde psikolojik hizmetler alanında lisans eğitimi üzerine ruh sağlığı psikolojik danışmanlığı programında lisansüstü eğitim almış uzmanı,

dd)Sevk: Bireyin, psikolojik danışman ya da okul psikolojik danışmanının müdahale alanı ya da mesleki yeterlikleri dışında kalan, farklı bir uzmanlık alanında yardıma ihtiyaç duyması durumunda, ilgili sorun alanında yetkin olan uzman kişilere, kurum ya da kuruluşlara yönlendirilmesini,

ee)Sınıf rehber ğretmeni: Eğitim kurumlarında bir sınıfın rehberlik hizmetlerini yürüten okulncesinde okulöncesi öğretmenini, ilkokullarda sınıf öğretmenini, ortaokullarda ve ortaöğretim kurumlarında ise şube rehber öğretmenini,

ff) Süpervizyon: Psikolojik danışma ve rehberlik uygulamaları ve süreci ile ilgili, psikolojik danışmanın/okul psikolojik danışmanının, kendisinden daha deneyimli ve birikimli olan meslektaşı tarafından geribildirimlerle sistemli bir şekilde, kişisel ve mesleki yeterliklerinin desteklenmesini, güçlendirilmesini ve geliştirilmesini,

gg)ncl nleme hizmetleri: Tıbbi ve psikolojik müdahale gerektiren sorunlara sahip öğrenciye (madde bağımlısı, şiddet, ihmal ve istismar mağduru, psikiyatrik tanı almış vb.) yönelik, bu sorunların kronikleşmesi ya da daha kötü duruma gitmesini önlemek amacıyla, rehabilitasyon ve tedaviyi içeren iyileştirici ve geliştirici müdahale çalışmalarını, ifade eder.

## İKİNCİ BÖLÜM

### Psikolojik Danışma ve Rehberlik Hizmetlerinin Amaç ve İlkeleri

#### Psikolojik danışma ve rehberlik hizmetlerinin amaçları

**Madde 5-(1)** Psikolojik danışma ve rehberlik hizmetleri; Türk Millî Eğitiminin genel amaçları çerçevesinde, önleyici-gelişimsel, iyileştirici ve



destek hizmetleri aracılığıyla, kanıt temelli bir anlayışı esas alarak, bir okuldaki bütün öğrencilerin yaşamlarındaki çeşitli rollere ve olaylara hazırlanmasına; insana, topluma ve dünyaya duyarlı, kendi potansiyellerini tanıyan, özsaygısı gelişmiş, sosyal becerileri güçlü, kendini yönetme ve kariyer planlama becerilerine sahip, iyilik hâlini güçlendirme yollarını bilen ve uygulayan bir birey olmasına yardımcı olma ve çağın gereklerine göre gelişimlerini desteklemeyi amaçlar.

### **Psikolojik danışma ve rehberlik hizmetleri ile okul psikolojik danışma ve rehberlik programının ilkeleri**

**MADDE 6-(1)** Psikolojik danışma ve rehberlik hizmetlerinde;

- a) Bilimsellik,
- b) Gizlilik,
- c) Gönüllülük,
- ç) Zarar vermeme,
- d) Bireye ve bireysel farklılıklara saygı,
- e) Mesleki ve etik değerlere uyma,
- f) Danışanın seçme ve karar verme özgürlüğüne saygı,
- g) Profesyonel yetkinlik, esastır.

(2) Okul psikolojik danışma ve rehberlik programının planlanması ve yürütülmesinde;

- a) Öğrenci gereksinimlerinin temel alınması,
- b) Öğrencilerin öncelikli gereksinimlerinin dikkate alınması,
- c) İlgili tarafların iş birliği ve eşgüdümü,
- ç) Gelişimsel bir anlayışla önleyici ve koruyucu yaklaşım,
- d) Bireysel, kurumsal, kültürel, yerel ve toplumsal özellikler ile çağın gereklerine uygun ihtiyaçların göz önünde bulundurulması,
- e) Hayat boyu gelişim anlayışıyla bireylerin yaş, gelişim özellikleri ve öğretim kademelerinin dikkate alınması,
- f) Eğitim-öğretim etkinlikleri bütünlüğü içinde yer alması,
- g) Tüm öğrencilere açık bir hizmet anlayışının benimsenmesi,
- ğ) Hedeflerin açık şekilde ifade edilmesi ve ölçülebilir olması,
- h) Verilerden yararlanarak, kanıta dayalı, yenilikçi ve ilerleme temelli bir yaklaşım,
- ı) Yapılacak çalışmalardaki sorumluluğun, psikolojik danışman veya okul psikolojik danışmanı ve okul müdürü arasında paylaşılması,
- i) Öğrenciler arasındaki akademik başarı düzeyi, duygusal / sosyal gelişim gibi konularda ortaya çıkabilecek belirgin farklılıkların azaltılması amacıyla çalışmaların yürütülmesi esastır.

## ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

### Psikolojik Danışma ve Rehberlik Hizmetleri Kapsamında Yürütülen Faaliyetler

**Okul psikolojik danışma ve rehberlik programının geliştirilmesi, içerikteki çalışmaların uygulanması ve sonlandırılması, elde edilen sonuçların değerlendirilmesi**

**MADDE 7-(1)** Okulun türü, kademesi ve öğrenci ihtiyaçları göz önüne alınarak tasarlanan okul psikolojik danışma ve rehberlik programı, eğitim-öğretim yılı içinde yürütülecek psikolojik danışma ve rehberlik faaliyetlerinin tamamını içermektedir. Bu programa ilişkin geliştirme, uygulama, sonlandırma ve değerlendirme çalışmaları aşağıdaki şekilde yürütülür:

a)Türk Millî Eğitim Sisteminin genel amaçları ve stratejik planları, MEB'in psikolojik danışma ve rehberlik hedefleri çerçevesinde, öğrenci, veli ve öğretmen ihtiyaç analizi sonuçları, eğitim kurumunun risk haritası, önceki eğitim-öğretim yılına ait program değerlendirme raporu ve eğitim kurumunun misyonu-vizyonu dikkate alınarak ulaşılabilir ve ölçülebilir genel, yerel ve özel hedefler esas alınarak belirlenir.

b)Okul psikolojik danışma ve rehberlik programı; okul ve çevresinin özelliklerine göre esneklik gösteren, kapsayıcı, öğrencilerin gelişimsel gereksinimlerini gözetken, kanıta dayalı, gerçekçi ve uygulanabilir bir yapıda hazırlanır, eğitim kurumundaki tüm paydaşların katılım ve iş birliği ile yürütülür.

c)Okul psikolojik danışma ve rehberlik programında yürütülen çalışmalar; bireylerde oluşan değişimi değerlendirmek amacıyla program değerlendirme araçlarıyla saptanır, raporlanır, kurullarda sunulur ve kaydedilir. Yürütülen programın güçlü ve zayıf yönleri ile amaca ulaşma ve gereksinimleri karşılama düzeyi belirli aralıklara değerlendirilir, elde edilen bulgular takip eden eğitim-öğretim yılı çalışmalarında kullanılır.

#### **Önleyici ve gelişimsel hizmetler**

**MADDE 8-(1)** Okul psikolojik danışma ve rehberlik programı kapsamında önleyici ve gelişimsel hizmetler; sınıf içinde, okul içinde ve okul dışında aşağıda şekilde yürütülür:

a)Öğrencilerin gereksinimleri doğrultusunda ve yaşam becerileri kazandırma amacıyla grup rehberliği programları, sınıf rehberlik programları ve sınıf rehberlik etkinlikleri geliştirilir.

b)Grup rehberliği programları, sınıf rehberlik programları ve sınıf rehberlik etkinlikleri paydaşlarla eşgüdüm halinde uygulanır.

c)Öğrencilerin kariyer gelişim ve planlamalarına yardımcı olmak amacıyla kariyer gelişim dosyası hazırlanır.

ç)Öğrencilerin kariyer gelişim ve planlamalarına yardımcı olmak amacıyla

sistematik ve periyodik olarak görüŖmeler yapılır.

d)Bireyi tanıma ve bilgi verme çalışmaları yapılır.

e)Görüşmeler yapılır

f)Küçük grup çalışmaları yapılır.

g)Öğrencilerin duygusal-sosyal, akademik ve kariyer gelişimi alanlarında ihtiyaç duydukları konularda seminer, gezi, atölye çalışması, konferans, panel gibi çalışmalar yapılır.

ğ)Pano, broşür, okul internet sayfası vb. araçlar yolu ile bilgilendirici çalışmalar yapılır.

### **İyileştirici Hizmetler**

**MADDE 9-** (1) İyileştirici hizmetler duygusal-sosyal, akademik ve kariyer gelişimi alanlarına yönelik olarak aşağıda tanımlanan faaliyetler aracılığı ile yürütülür:

a)Bireysel psikolojik danışma yapılır.

b)Grupla psikolojik danışma yapılır.

c)Psiko-sosyal müdahale çalışmaları yapılır.

ç)Psiko-sosyal koruma, önleme ve krize müdahale hizmetleri kapsamında il ve ilçe milli eğitim müdürlükleri ile eğitim kurumlarında psiko-sosyal koruma, önleme ve krize müdahale ekipleri kurulur.

d)Psiko-sosyal koruma, önleme ve krize müdahale ekipleri tarafından doğal afetler ile kaza, ihmal, istismar, intihar, şiddet, savaş ve göç gibi zorlu yaşam olaylarında psikolojik ve sosyal destek sağlamak üzere psikososyal koruma, önleme ve krize müdahale hizmetleri sunulur.

(2) Psiko-sosyal koruma, önleme ve krize müdahale ekipleri:

a)İl milli eğitim müdürlüklerinde; psikolojik danışma ve rehberlik hizmetlerinden sorumlu müdür yardımcısı veya şube müdürünün başkanlığında, en az bir ve en fazla üç psikolojik danışma ve rehberlik araştırma merkezi müdürü, merkezdeki bölüm başkanlarından en az bir ve en fazla üç bölüm başkanı ile okullarda görev yapan en az bir ve en fazla beş psikolojik danışman ya da okul psikolojik danışmanından oluşur.

b)İlçe milli eğitim müdürlüklerinde; psikolojik danışma ve rehberlik hizmetlerinden sorumlu şube müdürünün başkanlığında, varsa psikolojik danışma ve rehberlik araştırma merkezi müdürü, merkezdeki bölüm başkanları ile tür ve kademelerine göre okullarda görev yapan en az bir psikolojik danışman ya da okul psikolojik danışmanından oluşur.

c)Eğitim kurumlarında; eğitim kurumu müdürü veya eğitim kurumu müdürü tarafından görevlendirilmiş bir müdür yardımcısı başkanlığında, varsa psikolojik danışman ya da okul psikolojik danışmanı ile psikolojik danışma ve rehberlik hizmetleri yürütme komisyonu üyesi her sınıf düzeyinden en az bir sınıf rehber öğretmeninden oluşur.

(3)Yürütölen faaliyetler Bakanlığa bağlı kurumların eğgüdümleriyle gerçekleştirilir.

### **Destek ve Dolaylı Hizmetler**

**MADDE 10-** (1) Destek ve dolaylı hizmetler duygusal / sosyal, akademik ve kariyer gelişimi alanlarına yönelik olarak ağağıda tanımlanan faaliyetler aracılığı ile řu şekilde yürütöler:

a)Konsültasyon / müşavirlik hizmeti yapılır.

b)Okul psikolojik danışma ve rehberlik programıyla ilgili sorumluluklar yerine getirilir.

c)Araştırmalar yapılır, projeler geliştirilir ve uygulanır.

ç)Okul psikolojik danışma ve rehberlik programı kapsamındaki çalışmalar iç ve dış kurumlardaki paydaşların eğgüdümleri ile yapılır.

d)Psikolojik danışman ya da okul psikolojik danışmanının profesyonel gelişimine katkı sunacak etkinliklere ve çalışmalara katılımı sağlanır.

e)Sevk ve yönlendirme hizmetleri yapılır.

### **Aile psikolojik danışma ve rehberliği**

**MADDE 11-** (1) Aile psikolojik danışma ve rehberliği ailelere ihtiyaç duydukları konularda bilgi vermek ve gerekli becerileri kazandırmak amacıyla sunulan hizmetlerdir.

(2)Aile psikolojik danışma ve rehberliği hizmetleri, çocukların, ailelerin veya çocukların bakımından sorumlu bireylerin ihtiyaçlarına göre psikolojik danışmanlar ya da aile psikolojik danışmanları tarafından planlanır.

(3)Aile psikolojik danışma ve rehberliği hizmetleri, aile görüşmelerini, aile ziyaretlerini, aile eğitimi programı uygulamalarını ve çocuğun ihtiyaçlarına yönelik müdahale programlarını kapsar. Bireye ilişkin eğitim sürecinde karşılaşılan sorunların değerlendirilmesi, bireye ve ailesine psikolojik danışma ve rehberlik hizmeti sunulması amacıyla gerçekleştirilen aile ziyaretlerine psikolojik danışmanlar ya da aile psikolojik danışmanları ile psikolojik danışma ve rehberlik hizmetleri yürütme komisyonu üyesi en az iki kişi katılır.

## **DÖRDÜNCÜ BÖLÜM**

### **Psikolojik Danışma ve Rehberlik Hizmetleri İl Danışma Komisyonunun Kuruluşu ve Görevleri**

#### **Psikolojik danışma ve rehberlik hizmetleri il danışma komisyonun kuruluşu**

**MADDE 12-(1)** İl millî eğitim müdürlüklerinde, psikolojik danışma ve rehberlik hizmetlerinin il düzeyinde planlanması ve kurumlar arası eğgüdümleri ile iş birliğinin sağlanması amacıyla psikolojik danışma ve rehberlik hizmetleri il danışma komisyonu oluşturulur. Psikolojik danışma ve rehberlik hizmetleri il

danışma komisyonu, eylül ve haziran aylarında olmak üzere yılda en az iki kez toplanır.

(2) Bu komisyonun sekretarya hizmetleri il millî eğitim müdürlüğündeki psikolojik danışma ve rehberlik hizmetleri birimi tarafından yürütülür.

(3) Psikolojik danışma ve rehberlik hizmetleri il danışma komisyonu, il millî eğitim müdürü veya il millî eğitim müdür yardımcısının veya şube müdürünün başkanlığında;

a)Psikolojik danışma ve rehberlik hizmetlerinden sorumlu ilçe şube müdürlerinden,

b)Psikolojik danışma ve rehberlik araştırma merkezi müdürlerinden,

c)Psikolojik danışma ve rehberlik merkezlerinin bölüm başkanlarından,

ç)Örgün ve yaygın eğitim kurumlarının her tür ve kademesinden seçilen en az birer müdür ve bu kurumlarda görev yapan en az birer psikolojik danışman ya da okul psikolojik danışmanlarından

oluşur.

(4) Bu komisyona gerektiğinde; aile, çalışma ve sosyal hizmetler il müdürlüğü, il emniyet müdürlüğü, il sağlık müdürlüğü, yerel yönetimler, üniversiteler, temsilci sivil toplum kuruluşları ve diğer ilgili kurum temsilcileri davet edilir.

### **Psikolojik danışma ve rehberlik hizmetleri il danışma komisyonunun görevleri**

**MADDE 13-**(1) Psikolojik danışma ve rehberlik hizmetleri il danışma komisyonu aşağıdaki görevleri yapar:

a)Eylül ayında yapılacak toplantıda, il ve ilçelerde gerçekleştirilmesi düşünülen psikolojik danışma ve rehberlik hizmetlerine ilişkin ihtiyaçları belirler, değerlendirir ve gerekli tedbirlerin alınmasına yönelik karar alır.

b)Haziran ayında yapılacak olan toplantıda il ve ilçelerde yapılan psikolojik danışma ve rehberlik çalışmalarının sonuçlarını değerlendirir.

c)Haziran ve Eylül aylarında yapılacak her iki toplantıda alınan kararların toplantıların yapıldığı ay içerisinde il millî eğitim müdürlüğüne Bakanlığa gönderilmesini sağlar.

ç)Psikolojik danışmanı ya da okul psikolojik danışmanı olmayan eğitim kurumlarında hizmetlerinin yürütülmesi için psikolojik danışma ve rehberlik araştırma merkezlerince sağlanabilecek katkıları karara bağlar.

d)Açılmasına ihtiyaç duyulan psikolojik danışma ve rehberlik araştırma merkezleri ile ilgili değerlendirmede bulunur ve alınan kararlar doğrultusunda Bakanlığa gönderilmek üzere il millî eğitim müdürlüğüne teklifte bulunur.

e)Psikolojik danışma ve rehberlik araştırma merkezlerinin çalışma bölgelerini kapasitelerine göre her yıl değerlendirir. Psikolojik danışma ve rehberlik araştırma merkezlerinde düzenlemeye ihtiyaç duyulacak hususlarda Bakanlığa gönderilmek üzere il millî eğitim müdürlüğüne teklifte bulunur.

f)Yıl içerisinde ilin ihtiyacına yönelik düzenlenecek psikolojik danışma ve rehberlik hizmetlerine ilişkin mahalli hizmet içi eğitim ihtiyaçlarını belirler ve teklifi il milî eğitim müdürlüğüne gönderir.

g)Eğitim kurumlarının talepleri ve ihtiyaçları doğrultusunda öğrenci, aile, öğretmen, idareciler ve diğer kamu personeline yönelik psikolojik danışma ve rehberlik hizmetlerine ilişkin düzenleyebileceği eğitim etkinlikleri ile ilgili teklifte bulunur.

## **BEŞİNCİ BÖLÜM**

### **Psikolojik Danışma ve Rehberlik Araştırma Merkezleri**

#### **Psikolojik danışma ve rehberlik ve araştırma merkezlerinin bölümleri**

**MADDE 14-**(1) İl veya ilçelerdeki psikolojik danışma ve rehberlik hizmetleri ile özel eğitim hizmetlerinin planlanması, eşgüdüm içinde yürütülmesi, sunulan hizmetlerin izlenmesi ve değerlendirilmesinin sağlanması amacıyla faaliyet yürüten psikolojik danışma ve rehberlik araştırma merkezleri; okul psikolojik danışmanlığı hizmetleri bölümü, kariyer psikolojik danışmanlığı hizmetleri bölümü, aile psikolojik danışmanlığı hizmetleri bölümü, rehabilitasyon psikolojik danışmanlığı hizmetleri bölümü ve ruh sağlığı psikolojik hizmetleri danışmanlığı bölümlerinden oluşur.

(2)Bu bölümler, bölüm başkanının sorumluluğunda psikolojik danışma ve rehberlik araştırma merkezi müdürü tarafından görevlendirilen yeterli sayıda personelden oluşur.

(3)Psikolojik danışma ve rehberlik araştırma merkezlerinin bölümlerinde görev alacak personelin, üniversitelerin psikolojik danışma ve rehberlik/rehberlik ve psikolojik danışmanlık/egitimde psikolojik hizmetler alanında en az lisans eğitimi almış olması veya ilgili alanlarda bu lisans mezuniyetinin üzerine uzmanlık eğitimini tamamlamış olması gereklidir.

#### **Psikolojik danışma ve rehberlik alanındaki uzmanlık dalları ile ilgili bölümlerin ortak görevleri**

**MADDE 15-** (1) Psikolojik danışma ve rehberlik alanındaki uzmanlık dalları ile ilgili bölümlerin ortak görevleri şunlardır:

a)Çalışmalarda kullanılan psikolojik değerlendirme araçları, danışan dosyaları ve diğer kayıtların güvenliği ve gizliliği sağlanır.

b)Hizmetin niteliğine ve bireyin ihtiyaçlarına göre psikolojik değerlendirme araçları, bilimsel standartlara ve etik ilkelere göre uygulanır.

c)Bireye ihtiyacı doğrultusunda psikolojik danışma ve rehberlik hizmetleri verilir.

ç)Öğretmenlere, ailelere ve bireylere bölüm hizmetleri ile ilgili eğitim etkinlikleri düzenlenir.

d)Uzmanlık alanlarının hizmetleriyle ilgili bilimsel gelişmeler izlenir, uygulamalardan yararlanır. Gerekğinde üniversiteler ve ilgili kuruluşlarla iş birliği yapılır.

e)Uzmanlık alanlarındaki hizmetlerde kullanılacak psikolojik değerlendirme araçları ile diğer araç ve tekniklerin tespiti, temini, geliştirilmesi ve okul psikolojik danışma ve rehberlik birimlerine dağıtımı için yapılabilecek çalışmalar planlanır ve yürütülür.

f)Uzmanlık alanlarındaki psikolojik danışmanlar, kendi aralarında eşgüdüm ve iş birliği hâlinde çalışırlar.

g)Bireylere, ailelere, öğretmenlere ve eğitim kurumlarına yönelik psikolojik danışma ve rehberlik hizmetlerine ilişkin yayımlar oluşturulur ve ilgili kurumlara ulaştırılır.

ğ)Uzmanlık alanlarındaki psikolojik danışmanlar başta okullar olmak üzere, diğer tüm kurumlarla eşgüdüm ve iş birliği hâlinde çalışırlar.

h)Velilerin gereksinimleri doğrultusunda seminer, atölye çalışmaları ve aile rehberliği gibi konularda çalışmalar yürütülür.

ı)Yürütülen çalışmalarla ilgili kanıt temelli değerlendirme çalışmaları yapılır.

ii)Hizmetlerden yararlanmak üzere psikolojik danışma ve rehberlik araştırma merkezine başvuran bireylere ilişkin düzenlenen rapor ve bilgilerin gizliliği sağlanır.

j)Gerekğinde psikolojik danışma ve rehberlik hizmetlerinin organizasyonunda, geliştirilmesi ve sunumunda, üniversite ve ilgili kuruluşlarla eşgüdüm ve iş birliği içinde çalışmalar yapılır.

k)Görevlendirilmesi durumunda ve eğitimini almış olması koşuluyla, eğitsel değerlendirme ve tanılama sürecinde standart testleri uygular ve sonuçlarını değerlendirir.

l)Uzmanlık alanlarına göre ilin psikolojik danışma ve rehberlik ihtiyaçlarını belirlemeye yönelik araştırmalar yapar.

### **Okul psikolojik danışmanlığı hizmetleri bölümü**

**MADDE 16-** (1) Okul psikolojik danışmanlığı hizmetleri bölümü, bölüm başkanının sorumluluğunda psikolojik danışma ve rehberlik araştırma merkezi müdürü tarafından yeterli sayıda görevlendirilen personelden oluşur.

(2)Okul psikolojik danışmanlığı hizmetleri bölümünün görevleri şunlardır:

a) Birincil ve ikincil önleme konularında grup psikoeğitim programları geliştirilir. Programlarla ilgili değerlendirme yapılır, gerektiğinde bu programlar değiştirilir ve düzenlenir.

b)Psikolojik danışma ve rehberlik araştırma merkezinin sorumluluk bölgesinde bulunan psikolojik danışman ya da okul psikolojik danışmanları ile dönem başlarında ve yılsonunda olmak üzere en az üç defa toplantı düzenlenir. Değerlendirme raporu hazırlanır ve sonuçları izlenir.

c)Öğrenci grupları arasında dezavantaj yaratan riskli durumların yol açtığı (akademik, kariyer ve duygusal/sosyal gelişimlerinde) yetersizlikler varsa, bunların giderilmesi amacıyla okullarda yapılacak güçlendirme çalışmalarının geliştirilmesi sağlanır.

ç)Eğitim kurumlarınca hazırlanan yıllık çalışma programı ile çalışma raporları incelenir ve değerlendirilir.

Eğitim kurumlarındaki psikolojik danışma ve rehberlik birimleri ziyaret edilerek psikolojik danışman ya da okul psikolojik danışmanlarına ve eğitim kurumu idaresine yönelik müşavirlik hizmeti verilir. Psikolojik danışman ya da okul psikolojik danışmanı olmayan okullara yönelik gerekli çalışmalar planlanarak uygulanır.

d)Eğitim kurumlarında görevli psikolojik danışman ya da okul psikolojik danışmanlarına bilgi ve beceri artırıcı eğitim etkinlikleri düzenlenir. Gerektiğinde ilgili kuruluşlardan destek alınır.

e)Okullardaki psikolojik danışman ya da okul psikolojik danışmanlarına, idari süpervizyon, psikolojik danışma süpervizyonu ya da okul psikolojik danışmanlığı süpervizyonu verilir. Gerekli hallerde ise bu psikolojik danışman ya da okul psikolojik danışmanlarının kendi aralarında akran süpervizyonu yapmalarına destek sağlanır.

f)Psikolojik danışma ve rehberlik hizmetleriyle ilgili bilimsel gelişmeler izlenir, uygulamalardan yararlanır. Gerektiğinde üniversiteler ve ilgili kuruluşlarla iş birliği yapılır.

### **Kariyer psikolojik danışmanlığı hizmetleri bölümü**

**MADDE 17-(1)** Kariyer psikolojik danışmanlığı hizmetleri bölümü, bölüm başkanının sorumluluğunda psikolojik danışma ve rehberlik araştırma merkezi müdürü tarafından yeterli sayıda görevlendirilen personelden oluşur.

(2)Kariyer psikolojik danışmanlığı hizmetleri bölümünün görevleri şunlardır:

a)Okullardaki öğrencilerin kariyer gelişim ve planlamalarına yardımcı olmak amacıyla, kariyer gelişim programları ve kariyer gelişim dosyası hazırlanması ve geliştirilmesinde okullara müşavirlik hizmeti sunar.

b)Okullar, üniversiteler ya da meslekler hakkındaki bilgilerin derlenmesi ve toplumdaki kişilere ulaştırılması sağlanır.

c)Danışmanların mesleki gelişimlerine katkı sağlamak amacıyla okullarındaki psikolojik danışmanlarla eşgüdüm ve iş birliği hâlinde çalışılır.

ç)Bireylerin ilgi, yetenek, tutum ve değerlerine uygun test ve test dışı teknikleri/yöntemleri uygular ve sonuçlarını değerlendirir.

d)Bireylerin kariyer gelişim ve planlamasına yardım etmek için periyodik bireysel görüşmeler yapılır.



e)Bireylerin kariyer gelişim ve planlamasına yardım etmek için kurum/kuruluşlarla (staj faaliyetleri, iş gören talepleri, proje ve araştırmalar gibi konularda) eşgüdüm ve iş birliği sağlanır.

f)Eğitim-öğretim yılı çalışma takviminde önceden belirlenen tarihler arasında tercih danışmanlığı konusunda ilgili tercih merkezleri arasında eşgüdüm sağlanır ve görev alınır.

g)Meslektaşlarının profesyonel mesleki gelişimine katkı sağlayacak faaliyetler yürütülür.

### **Aile psikolojik danışmanlığı hizmetleri bölümü**

**MADDE 18-(1)** Aile psikolojik danışmanlığı hizmetleri bölümü, bölüm başkanının sorumluluğunda psikolojik danışma ve rehberlik araştırma merkezi müdürü tarafından yeterli sayıda görevlendirilen personelden oluşur.

(2) Aile psikolojik danışmanlığı hizmetleri bölümünün görevleri şunlardır:

a)Boşanma ve çocukların etkilenmesi,

b)Yaşam boyu değişen rollere uyum,

c)Etkili anne-baba olma eğitimi,

ç)Bilinçli medya kullanımı,

d)Çocuk ve ergen ruh sağlığı,

e)Aile içi iletişim,

f)Bağımlılıkla mücadele,

g)Tek ebeveynli aile olma ile ilgili aile rehberliği hizmetleri sağlanır.

h) Bu konularla ilgili olarak velilere ve diğer yetişkinlere konsültasyon hizmeti sağlanır.

### **Rehabilitasyon psikolojik danışmanlığı hizmetleri bölümü**

**MADDE 19-(1)** Rehabilitasyon psikolojik danışmanlığı hizmetleri bölümü, bölüm başkanının sorumluluğunda psikolojik danışma ve rehberlik araştırma merkezi müdürü tarafından yeterli sayıda görevlendirilen personelden oluşur.

(2) Rehabilitasyon psikolojik danışmanlığı hizmetleri bölümünün görevleri şunlardır:

a)Özel eğitime ihtiyacı olan bireylerin yaşam kalitelerinin ve bağımsız yaşam becerilerinin artırılmasına yönelik, rehabilitasyon psikolojik danışmanlığı hizmetleri sunulur. Bu hizmetlerin sunulmasında, özel eğitime ihtiyacı olan bireyler, aile ve çevreleriyle birlikte bütüncül olarak ele alınır.

b)Eğitsel değerlendirme ve tanılama hizmetlerinden yararlanmak üzere psikolojik danışma ve rehberlik araştırma merkezine başvuran ya da yönlendirilen bireylerden ihtiyacı olanlara gerekli hizmetler sunulur.

c)Eğitim kurumlarında veli, idareci ve öğretmenlere, rehabilitasyon psikolojik danışmanlığı hizmetleri konusunda müşavirlik, eşgüdüm ve iş birliği sağlanır.

ç)Ailelerin ihtiyaçları doğrultusunda, diğer bölümlerle iş birliği yapılarak aile eğitim programları düzenlenir, sonuçları izlenir ve değerlendirilir.

d)Özel eğitim ihtiyacı olan öğrenci aileleri ve kurumlarıyla rehabilitasyon psikolojik danışmanlığı gereksinimlerine ilişkin eşgüdüm ve iş birliği hizmetleri sağlanır.

### **Ruh sağlığı psikolojik danışmanlığı hizmetleri bölümü**

**MADDE 20-** (1) Ruh sağlığı psikolojik danışmanlığı hizmetleri bölümü, bölüm başkanının sorumluluğunda psikolojik danışma ve rehberlik araştırma merkezi müdürü tarafından yeterli sayıda görevlendirilen personelden oluşur.

(2) Ruh sağlığı psikolojik danışmanlığı hizmetleri bölümünün görevleri şunlardır:

a)Psikolojik danışma ve rehberlik hizmetlerinden yararlanmak üzere psikolojik danışma ve rehberlik araştırma merkezine başvuran ya da yönlendirilen bireylere randevu verilir. Danışan dosyası açılır ve gerekli psikolojik yardım hizmeti verilir.

b)Bireysel veya grupla psikolojik danışma hizmeti psikolojik danışman ya da ruh sağlığı psikolojik danışmanları tarafından verilir.

c)Danışanlar ihtiyaçları doğrultusunda gerektiğinde ilgili kurum ve kuruluşlara sevk edilir.

ç)Uzmanlık alanlarındaki diğer psikolojik danışmanlara konsültasyon ve psikolojik danışma süpervizyonu hizmeti verilir.

d)Duyarlılık gerektiren hizmetler kapsamında, gereksinimi olan ya da özel olarak korunması gereken grupta yer alan öğrenciler için uygulanabilecek grup psikoeğitim programları geliştirilir.

e)Okullardaki kriz durumlarında, talep olması ya da gerek görülmesi durumunda, okul yönetimleri ile iletişim başlatılır, gerekli görevler yürütülür.

### **Psikolojik danışma ve rehberlik araştırma merkezi müdürünün görevleri**

**MADDE 21** - (1) Merkezi müdürü, psikolojik danışma ve rehberlik araştırma merkezinin ilgili mevzuata uygun olarak çalışmasından ilde psikolojik danışma ve rehberlik hizmetlerinden sorumlu il millî eğitim müdür yardımcısına veya şube müdürüne, ilçede psikolojik danışma ve rehberlik hizmetlerinden sorumlu şube müdürüne karşı sorumludur.

(2) Psikolojik danışma ve rehberlik araştırma merkezi müdürünün görevleri şunlardır:

a)Merkez komisyonuna başkanlık eder. Alınan kararlara göre gerekli çalışmalarını yürütür.

b)Merkezdeki müdür yardımcılarında iş bölümü yapar.

c)Merkezdeki bölümlere, bölüm hizmetlerine uygun ve deneyimli bir alan uzmanını bölüm başkanı olarak görevlendirir.

ç)Psikolojik danışmanların merkezdeki bölümlerde uygun şekilde görevlendirilmesini ve iş bölümünü ilgili bölüm başkanının görüşünü de alarak yapar.

d)Bölümlerin çalışmalarını izler; hazırladıkları program, rapor ve projelerini inceleyerek onaylar ve sonuçları değerlendirir.

e)Merkez çalışmalarında kullanılan psikolojik değerlendirme araçlarının standartlarına uygun kullanılmasını, danışan dosyalarının ve diğer kayıtların güvenliğini, gizliliğini ve sağlar.

f)Bölümler arasında eşgüdüm ve iş birliği sağlar.

g)Merkezin yılsonu çalışma raporunun elektronik ortama aktarılmasını ve yeni eğitim yılı çalışma programlarının hazırlanmasını sağlar.

ğ)Merkezin hizmetleriyle ilgili bilimsel araştırma ve gelişmeleri izler, gerekli çalışmaları yapar.

h)Merkezin çalışma bölgesinde bulunan eğitim kurumlarındaki rehberlik hizmetlerinin planlanmasını, uygulanmasını ve değerlendirilmesini sağlar.

ı)Merkezin personel, özlük, bütçe, ayniyat, demirbaş işleri ve hizmetlerin gerektirdiği araç ve gereçlerin sağlanması için çalışmalar yapar.

i)Psikolojik danışma ve rehberlik hizmetleri il danışma komisyonu toplantılarına katılır.

j)Psikolojik danışma ve rehberlik hizmetlerinin yürütülmesinde il veya ilçedeki ilgili kurum ve kuruluşlarla eşgüdüm ve iş birliği yapar.

k)Merkezin görevlerine ilişkin konularda il veya ilçede hizmet içi eğitim etkinliklerinin planlanması için gerekli önerilerde bulunur ve çalışmaları izler.

l)Konferans, panel, sempozyum gibi etkinliklerin gerçekleştirilmesini sağlar, bu tür etkinliklerin yürütülmesini teşvik eder ve ilgili personelinin etkinliklerde görevlendirir.

m)Personel sayısının yetersiz olduğu durumlarda hizmetlerin yürütülmesinde uzmanlık dalı ile ilgili merkez çalışmalarına katılır.

n)Merkezin stratejik planının hazırlanmasını ve uygulanmasını sağlar.

o)İl veya ilçe genelinde psikolojik danışma ve rehberlik hizmetlerine ilişkin yıl içinde bilimsel araştırmalar yapılmasını sağlayarak, hazırlanan raporun ilçe millî eğitim müdürlüğüne gönderir.

ö)Eğitim yılı başında yapılacak toplantıda, merkezde oluşturulacak kurul ve komisyonları belirler.

p)İş Sağlığı ve Güvenliği Kanununa göre merkezde çalışanların işle ilgili sağlık ve güvenliğini sağlar.

### **Psikolojik danışma ve rehberlik ve araştırma merkezi müdür yardımcılarının görevleri**

**MADDE 22-** (1) Müdür yardımcılarının görevleri şunlardır:

a)Psikolojik danışma ve rehberlik araştırma merkezinde görevli memurlarla, yardımcı hizmetler sınıfındaki personelin iş bölümünü düzenler, müdürün onayından sonra iş ve işlemlerin yürütülmesini sağlar.

b)Bölümlerin ihtiyaçlarını belirler ve gerekli önlemleri alır.

c)Bölümlerden gelen rapor ve yazıların yazılmasını sağlar.

ç)Personel, özlük, bütçe, ayniyat, demirbaş hizmetlerinin yürütülmesini sağlar.

d)Satın alma işlerinde müdürün vereceği görevleri yapar.

e)Merkezin muayene, teslim alma ve sayım komisyonlarına başkanlık eder, bu konulardaki işlemleri yürütür.

f)Merkezin depo, arşiv ve toplantı salonu gibi mekânlarının düzenli bir şekilde hizmete hazır bulundurulmasını ve korunmasını sağlar.

g)Personel sayısının yetersiz olduğu durumlarda hizmetlerin yürütülmesinde uzmanlık dalı ile ilgili merkez çalışmalarına katılır.

ğ)Üniversitelerin ilgili bölümlerinden staj, inceleme ve araştırma amacıyla merkeze gelen kişilere bölümüyle ilgili bilgi verir ve bu kişilerin merkezdeki çalışmalarını düzenler.

h)Merkez müdürünün olmadığı zamanlarda müdürlüğe vekâlet eder.

ı)İş Sağlığı ve Güvenliği Kanununa göre merkezde çalışanların işle ilgili sağlık ve güvenliğinin sağlanmasında merkez müdürünün vereceği görevleri yapar.

i)Merkez müdürünün hizmetle ilgili vereceği diğer görevleri yapar.

### **Bölüm başkanının görevleri**

**MADDE 23 - (1)** Bölüm başkanının görevleri şunlardır:

a)Bölümün işlerini planlar, iş birliğini sağlar ve çalışmaları izler.

b)Bölümle ilgili hizmetlerin yürütülmesi için gerektiğinde diğer bölümlerle işbirliğini sağlar.

c)Bölüm hizmetlerinin yürütülmesinde uzmanlık dalı ile ilgili çalışmalara katılır.

ç)Bölümüyle ilgili toplantılar düzenler ve düzenlenen toplantılara katılır.

d)Bölüm uzmanlık alanına giren konulardaki etkinlikleri ve katılımcıları müdüre önerir.

e)Merkez komisyonu toplantısında görüşülmek üzere, bölümün yıllık çalışma programını ve raporunu bölüm personeli ile hazırlar ve müdüre iletir.

f)Bölümle ilgili çalışma programının, değerlendirme raporlarının, araştırma ve proje raporlarının ve diğer ilgili kayıtların usulüne uygun olarak tutulmasını sağlar.

g)Müdürün bölümün hizmetleriyle ilgili vereceği diğer görevleri yapar.

## **Bölümlerde uzmanlık dallarına göre görev yapan psikolojik danışmanların görev ve sorumlulukları**

**MADDE 24-(1)** Psikolojik danışma ve rehberlik araştırma merkezinde görevli psikolojik danışman ya da uzmanlık alanlarına göre uzman psikolojik danışmanların görevleri şunlardır:

- a)Görevlendirildiği bölümün çalışmalarını yürütür.
- b)Görevlendirildiği bölümün çalışmaları kapsamında eğitim kurumlarındaki psikolojik danışma ve rehberlik birimlerinde yürütülen hizmetlere destek verir ve ihtiyaç duyulan konularda eşgüdüm ve işbirliği yapar.
- c)Bireylerin kendini tanınmasını sağlar ve gelişmelerini destekler.
- ç)İhtiyaçlar doğrultusunda, öğrencilere, ailelere, öğretmenlere ve idarecilere yönelik grup psikoeğitim programları geliştirme, sınıf rehberliği, konferans, seminer, grup rehberliği, küçük grup psikolojik danışması, görüşmeler, bireysel psikolojik danışma ve grupla psikolojik danışma gibi çalışmaları yapar.
- d)Bireyi tanıma, tarama, eğitsel değerlendirme ve tanılama ile yönlendirme amacıyla psikolojik ölçme araçlarını kullanır, sonuçlarını değerlendirir, gerekli durumlarda ilgili bölümlere ve kurumlara sevk eder.
- e)Görevlendirilmesi durumunda, psikososyal, koruma, önleme ve krize müdahale hizmetleri ekiplerinde yer alır.
- f)Çalışmalarda kullanılan psikolojik ölçme araçlarının, danışan dosyalarının ve diğer kayıtların güvenliğini ve gizliliğini sağlar.
- g)İhtiyaç duyulması durumunda, psikolojik danışmanı ya da okul psikolojik danışmanı olmayan okulların psikolojik danışma ve rehberlik çalışmalarına destek verir.
- ğ)Uzmanlık dalıyla ilgili bilimsel araştırma, yayın, proje, seminer, konferans ve benzeri çalışmalara katılır.
- h)Görevlendirilmesi durumunda öncelik kariyer psikolojik danışmanlığı bölümündeki psikolojik danışmanlar olmak üzere, diğer bölümlerdeki psikolojik danışmanlar da tercih danışmanlığı çalışmalarını yürütür.
- ı)Uzmanlık alanı ile ilgili gerekli görülen durumlarda ekip oluşturarak, aile ziyaretleri yapar.
- i)Uzmanlık alanı ile ilgili psikolojik danışma ve rehberlik araştırma merkezi müdürünün vereceği diğer görevleri yapar.

## **Psikolojik danışma ve rehberlik araştırma merkezinde bulunması gereken araç-gereç, defterler ve basılı evrak**

**MADDE 25-(1)** Mevzuat gereği tutulması zorunlu olan idari, mali ve personel işleri ile ilgili her türlü defter ve basılı evrakın yanı sıra, merkezin hizmetleri ve görevleri ile ilgili araç-gereçler şunlardır:

- a)Bakanlık tarafından dağıtımı yapılan psikolojik değerlendirme araçları, teslim ve dağıtım formları ile puanlama ve kayıt formları.

- b)Danışan görüşme formu.
- c)Öğrenci gözlem formu.
- ç)İnceleme raporu formu.
- d)Danışan kayıt defteri.
- e)Merkezin kendi geliştirdiği ya da ihtiyaç duyulan diğer defter ve basılı evrak.
- f)Merkezdeki çalışmaların daha etkin biçimde bilgisayar destekli olarak yürütülebilmesi için gerekli yazılım ve donanımlar.

### **Merkez komisyonu ve görevleri**

**MADDE 26-**(1) Merkez komisyonu; psikolojik danışma ve rehberlik araştırma merkezinde görevli idareci ve psikolojik danışmanlardan oluşur.

(2) Psikolojik danışma ve rehberlik araştırma merkezi çalışmalarının bütünlük içinde yürütülmesi ve eşgüdümüyle ilgili konuları görüşmek üzere yılda en az iki kez müdürün başkanlığında toplanır.

(3) Merkez komisyonunun görevleri şunlardır:

a)Psikolojik danışma ve rehberlik araştırma merkezinin bölüm çalışmalarını ihtiyaçlar doğrultusunda planlar ve yıl içinde yapılan çalışmaları değerlendirir.

b)Kurum tarafından yapılacak olan araştırmaları planlar, görevlendirilecek bölümü ve bölüm personelinin belirler.

c)Çalışma bölgesinin psikolojik danışma ve rehberlik hizmetlerine ilişkin ihtiyaçlarını belirler, bu ihtiyaçlar doğrultusunda yapılacak faaliyetler ve alınacak önlemlere ilişkin ilgili birimlerle eşgüdüm sağlar ve işbirliği yapar.

ç)Psikolojik danışma ve rehberlik hizmetlerinde ihtiyaçlara ilişkin bilimsel projeler üretilmesi için gerekli çalışmaları yapar.

## **ALTINCI BÖLÜM**

### **Eğitim Kurumlarında Psikolojik Danışma ve Rehberlik Hizmetlerinin Yürütülmesi**

#### **Psikolojik danışma ve rehberlik birimi**

**MADDE 27-**(1) Resmî ve özel, örgün ve yaygın eğitim kurumlarında psikolojik danışma ve rehberlik hizmetlerini yürütmek üzere psikolojik danışma ve rehberlik birimi kurulur. Öğrenci sayısına bakılmaksızın psikolojik danışman ya da okul psikolojik danışmanı görevlendirilir.

(2)Psikolojik danışma ve rehberlik hizmetlerinin etkili bir şekilde yürütülebilmesi için psikolojik danışma ve rehberlik biriminin;

a)Öğrenci, veli, öğretmen ve diğer personelin kolaylıkla ulaşabileceği konumda olması,

b) Birimde psikolojik danışma ve rehberlik hizmetlerinin gerektiği gibi sunulabilmesi amacıyla uygun fiziki koşulların sağlanması ve bu birimin sadece psikolojik danışma ve rehberlik hizmetleri için kullanılması,

c) Bilişim, iletişim araçları, gerekli büro malzemeleri, bireysel ve grup çalışmaları için internet, bilgisayar, çok amaçlı yazıcı gibi gerekli araç ve gereçler ile donatılmış olması gerekir.

### **Okul psikolojik danışma ve rehberlik hizmetleri yürütme komisyonu aşağıdaki görevleri yapar:**

**MADDE 28-** (1) Eğitim kurumlarında rehberlik hizmetlerinin planlanması ve kurum içindeki iş birliğinin sağlanması amacıyla psikolojik danışma ve rehberlik hizmetleri yürütme komisyonu oluşturulur.

(2) Psikolojik danışma ve rehberlik hizmetleri yürütme komisyonu eğitim kurumu müdürünün başkanlığında aşağıdaki üyelerden oluşur:

a) Müdür başyardımcısı ve ilgili müdür yardımcıları.

b) Psikolojik danışman ya da okul psikolojik danışmanları.

c) Sınıf rehber öğretmenlerinden her sınıf düzeyinden seçilecek en az birer temsilci.

ç) Ortaöğretim kurumlarında Disiplin Kurulu ve Onur Kurulundan; ilköğretim kurumlarında ise Öğrenci Davranışları Değerlendirme Kurulundan birer temsilci.

d) Okul-aile birliğinden bir temsilci.

e) Okul öncesi eğitim kurumları hariç okul öğrenci temsilcisi.

(3) Psikolojik danışmanı ya da okul psikolojik danışmanı bulunmayan eğitim kurumlarında gerektiğinde psikolojik danışma ve rehberlik araştırma merkezinden bir psikolojik danışman ya da okul psikolojik danışmanının bu komisyona katılması sağlanır.

(4) Okul öncesi eğitim kurumlarında; psikolojik danışma ve rehberlik hizmetleri yürütme komisyonu, müdür başkanlığında bir müdür yardımcısı ve farklı yaş grubundaki çocukların eğitiminden sorumlu en az birer öğretmenden oluşur.

(5) Yaygın eğitim kurumlarında; yürütme komisyonu, müdürün başkanlığında bir müdür yardımcısı, psikolojik danışman ya da okul psikolojik danışmanı ile müdürün görevlendireceği bir öğretmenden oluşur.

(6) Psikolojik danışman ya da okul psikolojik danışmanları komisyonun sürekli üyesidir. Komisyonun diğer üyeleri her ders yılı başında öğretmenler kurulunda yeniden belirlenir.

(7) Komisyon sene başı toplantısı, okul psikolojik danışma ve rehberlik programının hazırlanmasını izleyen hafta içerisinde yapılır.

(8) Komisyon birinci dönem başında, ikinci dönem başında ve yılsonunda olmak üzere en az üç defa toplanır. Gerektiğinde psikolojik danışma ve rehberlik biriminin önerisi ile de toplanabilir.

(9) Komisyonun gündemi, psikolojik danışma ve rehberlik birimince hazırlanıp eğitim kurumu müdürüne sunulur; gündem ve toplantı günleri müdür tarafından bir hafta önce yazılı olarak ilgililere duyurulur.

(10) Komisyon toplantısında alınan kararlar tutanak haline getirilir.

(11) Alınan kararlar eğitim kurumu personeline yazılı olarak duyurulur.

(12) Psikolojik danışman ya da okul psikolojik danışmanları bulunmayan eğitim kurumlarında, psikolojik danışma ve rehberlik programın kapsamında yürütülen çalışmalar, yürütme komisyonu aracılığıyla psikolojik danışma ve rehberlik araştırma merkezi ile işbirliği içerisinde yürütülür.

### **Psikolojik danışma ve rehberlik hizmetleri yürütme komisyonunun görevleri**

**MADDE 29-** (1) Psikolojik danışma ve rehberlik hizmetleri yürütme komisyonu aşağıdaki görevleri yapar.

a)Okul psikolojik danışma ve rehberlik programının vizyon ve misyonunun belirlenmesi için görüş belirtir.

b)Okuldaki öğrencilerin akademik, kariyer ve duygusal / sosyal gelişimleri ile ilgili gereksinimlerinin belirlenmesi için görüş belirtir.

c)Okul psikolojik danışma ve rehberlik programını inceler ve planlanan çalışmalar hakkında görüş belirtir.

ç)Okul psikolojik danışma ve rehberlik programı kapsamında sınıf içinde (örn., sınıf rehberlikleri), okul içinde (örn., konferanslar, seminerler, kariyer günleri, vb.) ve okul dışında (örn., kariyer günleri, geziler, vb.) yapılacak çalışmalar için iş birliği ve eşgüdüm sağlamak amacıyla görüş belirtir.

d)Eğitim-öğretim yılı içerisinde birincil, ikincil ve üçüncül önleme hizmetlerine gereksinim duyan öğrencilere yönelik müdahale çalışmalarının gerçekleştirilmesinde, destek sağlamak amacıyla okul psikolojik danışma ve rehberlik birimiyle gerektiğinde iş birliği yapar.

e)Kariyer planlama çalışmalarına; öğrenci ihtiyaçlarının belirlenmesi, öğrencilerle bireysel ve gruplar halinde yapılan sistematik çalışmalar, kariyer gelişim dosyasının kapsamında bulunabilecek bilgiler, vb. özgü olacak şekilde destek sağlamak amacıyla okul psikolojik danışma ve rehberlik birimiyle gerektiğinde iş birliği yapar.

### **Eğitim kurumu müdürünün okul psikolojik danışma ve rehberlik hizmetlerine ilişkin görevleri**

**MADDE 30-** (1) Eğitim kurumu müdürü aşağıdaki görevleri yapar:

a)Okulda psikolojik danışma ve rehberlik hizmetlerinin sağlıklı şekilde yürütülebilmesi için hizmete özel, hizmetin gerektirdiği fiziksel şartları ve uygun çalışma ortamını hazırlar, kullanılacak araç ve gereci sağlar.

b)Psikolojik danışma ve rehberlik hizmetleri yürütme komisyonunu kurar ve bu komisyona başkanlık eder.



c)Psikolojik danışmanlarının ya da okul psikolojik danışmanlarının, okul psikolojik danışma ve rehberlik programının geliştirilmesi, uygulanması, tamamlanması ve değerlendirilmesi için gerekli önlemleri alır.

ç)Eğitim kurumunda birden fazla psikolojik danışman ya da okul psikolojik danışmanı varsa bir psikolojik danışmanı koordinatör olarak görevlendirir ve gerekli gördüğü takdirde görevlendirme değişikliği yapar.

d)Birden fazla psikolojik danışman ya da okul psikolojik danışmanı olması hâlinde program, planlama, araştırma gibi görevler dışında; hizmetlerin yürütülmesinde koordinatör psikolojik danışmanın görüşlerini alarak, sınıf ve öğrenci sayıları gibi ölçütlere göre iş bölümü yapar ve iş yükünün eşit dağıtılmasına özen gösterir.

e)Eğitim kurumundaki psikolojik danışman ya da okul psikolojik danışmanın sorumluluğuna verilen şubeler, zorunlu olmadıkça öğrencilerin mezuniyetine kadar değiştirilmemesi esas alınarak görevlendirir.

f)Eğitim kurumundaki öğretmenleri, her sınıfa bir sınıf rehber öğretmeni olmak üzere, zorunlu olmadıkça öğrencilerin mezuniyetine kadar değiştirmemeyi esas olarak görevlendirir.

g)Eğitim kurumundaki psikolojik danışma ve rehberlik hizmetlerinin verimli bir şekilde yürütülmesi için psikolojik danışman ya da okul psikolojik danışmanı, sınıf rehber öğretmenleri, öğrenciler ve veliler arasında işbirliğini sağlar.

ğ)Haftalık ders çizelgesinde yer alan rehberlik uygulamalarına ayrılmış saatlerde rehberlik hizmetlerinin sunulması için gerekli tedbirleri alır.

h)İhtiyaçlar doğrultusunda öğrencilere, öğretmenlere, idarecilere ve ailelere yönelik gerçekleştirilecek psikolojik danışma ve rehberlik etkinliklerinin düzenlenmesi için uygun ortamı sağlar.

ı)Pansiyonlarda barınan öğrencilere verilecek psikolojik danışma ve rehberlik hizmetleriyle ilgili gerekli tedbirleri alır.

i)Psikolojik danışma ve rehberlik hizmetlerinin nitelikli bir şekilde yürütülebilmesi için öğrencilerin devam durumu, başarı durumu, sosyal kulüp çalışmaları gibi bilgi ve belgelere psikolojik danışman ya da okul psikolojik danışmanının doğrudan ulaşması için gerekli tedbirleri alır.

j)Okul psikolojik danışma ve rehberlik programını inceler ve onaylar.

### **Müdür yardımcılarının rehberlik hizmetlerine ilişkin görevleri**

**MADDE 31-(1)** Eğitim kurumu müdür yardımcıları aşağıdaki görevleri yapar:

a)Psikolojik danışma ve rehberlik hizmetleri yürütme komisyonu toplantılarına katılır.

b)Eğitim kurumu müdürünün vereceği psikolojik danışma ve rehberlik hizmetleriyle ilgili diğer görevleri yapar.

### **Koordinatör psikolojik danışmanın görevleri**

**MADDE 32-(1)** Koordinatörlük görevi verilen psikolojik danışman ya da okul psikolojik danışmanının eğitim kurumunda yürütülen psikolojik danışma ve rehberlik hizmetlerine ilişkin görevlerinin yanı sıra aşağıdaki görevleri yapar:

- a) Psikolojik danışma ve rehberlik birimi ile eğitim kurumu müdürü arasındaki koordinasyonu sağlar.
- b) Okul psikolojik danışma ve rehberlik programının geliştirilmesi, uygulanması, sonlandırılması ve değerlendirilmesinde sorumluluk alır.
- c) Okul psikolojik danışma ve rehberlik programındaki çalışmalarla ilgili öğretmenler kuruluna bilgi verir.

### **Psikolojik danışmanın ya da okul psikolojik danışmanının görevleri**

**MADDE 33-** (1) Psikolojik danışmanın ya da okul psikolojik danışman aşağıdaki görevleri yapar:

- a) Okul psikolojik danışma ve rehberlik programını eğitim kurumunun türüne, kademesine ve öğrencinin gereksinimlerine uygun olarak geliştirir, uygular, sonlandırır ve değerlendirir.
- b) Okul psikolojik danışma ve rehberlik programını ilgili kurul ve komisyonlarla iş birliği ve eşgüdüm halinde geliştirir ve yürütür.
- c) Okul psikolojik danışma ve rehberlik programını, psikolojik danışma ve rehberlik araştırma merkezine iletmek üzere eğitim kurumu müdürüne sunar.
- ç) Okulda öğrenci grupları arasında akademik, kariyer ve duygusal/sosyal gelişimlerinde dezavantaj yaratan riskli durumların olup olmadığını inceler ve varsa, bu etkenlerin yol açtığı yetersizliklerin giderilmesi amacıyla gerekli güçlendirme çalışmalarını yürütür.
- d) Alanıyla ilgili özel uzmanlık gerektiren rehberlik etkinliklerini rehberlik saatinde uygular. Etkinliklerle ilgili değerlendirme yapar, gerektiğinde öğrencilerin gereksinimleri doğrultusunda okuldaki paydaşlarla iş birliği ve eşgüdüm halinde bu etkinlikleri geliştirebilir, değiştirebilir ve düzenleyebilir.
- e) Birincil ve ikincil önleme konularındaki var olan grup psikoeğitim programlarını sınıflara, büyük ya da küçük gruplara uygular ve okulun şartlarına uygun bir şekilde paydaşlarla iş birliği ve eşgüdüm halinde geliştirebilir. Programlarla ilgili değerlendirme yapar, gerektiğinde bu programları değiştirir ve düzenler.
- f) Kariyer gelişim dosyalarının hazırlanmasında öğrencilere yardımcı olur. Bu konuda öğrencinin sınıf rehber öğretmeni ve diğer öğretmenleriyle iş birliği ve eşgüdüm halinde hareket eder. Gerektiğinde öğrenci ile kariyer gelişimi ve planları hakkında sistemli olarak görüşür, diğer paydaşlara da müşavirlik yapar.
- g) Psikolojik danışmanlar ya da okul psikolojik danışmanları öğrencilerin kariyer gelişimi, planlaması ve karar verme becerilerini geliştirmelerine yardımcı olmak için sistemli periyodik bireysel ve küçük gruplar halinde görüşür.

ğ)Sınıf rehberliği uygulamalarında sınıf rehber öğretmenlerine gerekli desteği sağlar, müşavirlik ve süpervizyon verir.

h)Duyarlılık gerektiren hizmetler kapsamında, gereksinimi olan ya da özel olarak korunması gereken grupta yer alan öğrenciler için küçük grup psikolojik danışması, grupla psikolojik danışma ve bireysel psikolojik danışma yapar.

ı)Okuldaki kriz durumlarında paydaşlarla iş birliği ve eşgüdüm halinde çalışır.

i)Okul içinde ve dışında yürütülen çalışmalarda, paydaşlarla iş birliği ve eşgüdüm halinde çalışır.

j)Gerek duyuldukça sevk hizmetleri yapar.

k)Öğrencilerin gelişimine destek sağlamak için veli, öğretmen ve diğer paydaşlara konsültasyon / müşavirlik sunar.

l)Veli konferansları, seminerleri, atölye çalışmaları ve aile rehberliği hizmetlerini yürütür.

m)Okul veli toplantısına katılır.

n)Doğal felaketler ya da travmatik olaylar yaşandığında, okul kriz ekibinin üyesi olarak yetkinliğine ve görevlerine uygun çalışmalarını yürütür.

o)Okulunda, hakkında danışmanlık tedbir kararı verilen öğrenci bulunması hâlinde tedbir kararını uygulayan ilgili kurumlarla eşgüdüm ve iş birliği sağlar.

ö)Gerektiğinde psikolojik danışma ve rehberlik hizmetlerinde kullanılacak ölçme araçları, doküman ve kaynakları hazırlama ve geliştirme çalışmalarına katılır.

p)Psikolojik ölçme araçlarını uygularken, ölçme aracının uygulama yönergesinde belirtilen kurallara, bilimsel ve etik ilkelere uygun davranır.

r)Psikolojik danışma ve rehberlik biriminde gerçekleştirilen çalışmaların kayıtlarını tutar, çalışmalara ait doküman arşivi oluşturur ve öğrenciyi izler.

s)Pansiyonlu eğitim kurumlarında, pansiyonda barınan öğrencilere verilecek psikolojik danışma ve rehberlik hizmetleri ile ilgili iş ve işlemleri eğitim kurumunda yürütür.

ş)Çalışmalarını psikolojik danışma ve rehberlik araştırma merkezi ile iş birliği içerisinde yürütür.

t)Herhangi bir disiplin olayı gerçekleştiğinde, ilgili yönetmeliklerde tanımlanmış olan görevleri yerine getirir.

u)Bireylere ilişkin hizmetin gerektirdiği özel ve gizlilik içeren bilgileri, mevzuat ile yetkili kılınan makamlar dışında öğrencinin ve velisinin izni olmadan kimseye paylaşmaz.

ü)Evde eğitime karar verilmiş öğrencilere psikolojik danışma ve rehberlik hizmeti sunmak amacıyla, gerektiğinde öğrenciyi sınıf rehber öğretmeni ile birlikte önceden planlayarak ve ailesinden izin alınarak evde ziyaret eder.

v)Psikolojik danışma ve rehberlik araştırma merkezlerinin yürüttüğü proje ve ekip çalışmalarına ihtiyaç duyulması ve gönüllü olması hâlinde katılır.

y)Eğitim kurumu m¼d¼r¼n¼n vereceği psikolojik danışma ve rehberlik ile ilgili olan diğer g¼revleri yapar.

(2) Eğitim-¼đretim kurumundaki psikolojik danışma ve rehberlik birimlerinde g¼revli psikolojik danışman ya da okul psikolojik danışmanlarına; okul psikolojik danışma ve rehberlik programının geliştirilmesi, uygulanması ve değerlendirilmesi ile ilgili g¼revlerini aksatmalarına, zamanlarını etkin ve verimli kullanamamalarına, rol ¼atıřması yaşamalarına ve etik dışı davranmalarına neden olacak;

- a) Kayıt-kabul g¼revleri ve diğer idari işler,
- b) Sınav ve başarı testlerinin koordinasyonu,
- c) Disiplin işlemlerinde karar verme,
- ¼) Kılık-kıyafet denetimi,
- d) Boş derslere girme,
- e) N¼bet tutma,
- f) Belletmenlik yapma,
- g) Okul i¼indeki sınavlarda g¼zetmenlik yapma,
- đ) Devamsızlık tutma ve sisteme işleme,
- h) Bireyselleştirilmiş eğitim programlarını hazırlama ve dosya tutma,
- ı) Profesyonel eğitimini almadığı diğer g¼revler verilmez.

(2) Bu durum y¼netici olarak atanmalarına engel teşkil etmez. Y¼netici olarak atanan psikolojik danışma ya da okul psikolojik danışmanlarının okul psikolojik danışma ve rehberlik birimindeki rol ve g¼revleri sona erer.

### **Sınıf rehber ¼đretmenin g¼revleri**

**MADDE 34-**(1) Sınıf rehber ¼đretmeni aşağıdaki g¼revleri yapar:

a)Eğitim kurumunun okul psikolojik danışma ve rehberlik programı ¼erçevesinde ve ilgili ¼alıřma takvimleri doğrultusunda sınıfının yıllık ¼alıřmalarını planlar ve uygulamalarını ger¼ekleřtirir.

b)Bireyi tanıma tekniklerinden uzmanlık bilgisi gerektirmeyenleri sınıfında uygulayarak sonu¼larını psikolojik danışman ya da okul psikolojik danışmanı ile paylaşır.

c)e-Okul sistemindeki ¼đrenci gelişim dosyalarının sınıf rehberlik hizmetleri ile ilgili b¼l¼mlerini doldurur, gerektiğinde psikolojik danışma ve rehberlik birimi ile işbirliği yapar.

¼)Sınıfa yeni gelen ¼đrencilerin uyum s¼recinde psikolojik danışman ya da okul psikolojik danışmanı ile işbirliği i¼erisinde ¼alıřır.

d)Psikolojik danışman ya da okul psikolojik danışmanı ile iş birliği yaparak ¼đrencilerin ilgi, yetenek, değer, akademik başarı ve kişilik ¼zelliklerine g¼re ¼đrenci k¼l¼plerine, se¼meli derslere ve sosyal etkinlikler gibi y¼nlendirme işlemlerini y¼r¼t¼r.

e) Sınıfındaki öğrencilerin risk altında olduğuna ilişkin veri elde ettiğinde gerekli desteği sağlamak üzere psikolojik danışma ve rehberlik birimine bilgi verir.

f) Öğrencinin, öğrenme stilini fark etmesine, öğrenme becerilerini geliştirmesine, akademik performansını artırmasına yönelik çalışmalarında psikolojik danışma ve rehberlik birimiyle iş birliği yapar.

g) Sınıfıyla ilgili yürüttüğü sınıf rehberlik çalışmalarını, psikolojik danışma ve rehberlik hizmetleri ile ilgili ihtiyaç ve önerilerini belirten raporu ders yılı sonunda psikolojik danışma ve rehberlik birimine iletir.

ğ) Öğrenci hakkındaki özel ve gizlilik içeren bilgileri korur.

h) Sınıfında ikincil ve üçüncül önleme konularında gereksinimi olan öğrencileri psikolojik danışman ya da okul psikolojik danışmanına bildirir, iş birliği yapar ve çalışmaların etkili olması için destek olur.

ı) Sınıf rehberlik dosyasını oluşturur, düzenler.

i) Öğrencilerin hazırlayacağı kariyer gelişim dosyalarının içeriğinin geliştirilmesine yardımcı olur.

j) Eğitim kurumu müdürünün sınıf rehberlik hizmetleri ile ilgili vereceği diğer görevleri yapar.

### **Diğer öğretmenler**

**MADDE 35-(1)** Sınıf rehber öğretmenliği görevi olmayan öğretmenler, gerektiğinde psikolojik danışma ve rehberlik birimin planlaması doğrultusunda sınıf rehberlik çalışmalarına destek sağlar.

(2) Eğitim kurumu müdürünün vereceği sınıf rehberlik hizmetleri ile ilgili görevleri yapar.

## **YEDİNCİ BÖLÜM**

### **Çeşitli ve Son Hükümler**

#### **Çalışma saatleri ve izinler**

**MADDE 36-(1)** Psikolojik danışma ve rehberlik araştırma merkezlerinde görevli psikolojik danışmanların çalışma saatleri ve izinleri ile ilgili konular, 14/7/1965 tarihli ve 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'nun 99, 102, 103, 104'üncü maddeleri esaslarına göre düzenlenir.

(2) Okul psikolojik danışma ve rehberlik birimlerinde görevli psikolojik danışmanlar ya da okul psikolojik danışmanlarının çalışma süreleri haftalık 30 iş saattir. Günlük çalışma saatleri, okul ders zaman çizelgesi esas alınarak, eğitim-öğretim kurumunun özellik ve ihtiyaçlarına göre okul müdürlüğünce düzenlenir, izin ve tatillerini öğretmenler gibi kullanırlar.

(3) Psikolojik danışmanlar ya da okul psikolojik danışmanları eğitim-öğretim yılı çalışma takviminde önceden belirlenen tarihler arasında her gün için altı (6) saati geçmemek üzere, görev yaptığı okulda ya da gönüllü olması durumunda diğer okullarda tercih danışmanlığı görevi alır. Tercih tarihlerinin

tatil dönemlerinde olması durumunda tercih komisyonlarında görev alacak psikolojik danışmanlar ya da okul psikolojik danışmanlarının görevlendirilmesinde gönüllülük aranır, yolluk ve yevmiyeleri ödenir. Ders ücretlerinin ödenmesinde ise yarıyıl ve yaz tatillerine ilişkin ilgili mevzuat esas alınır. (İlgili mevzuatın iyileştirilmesi teklifi;16.12.2016 tarih ve 26378 sayılı resmî gazetede yayınlanan öğretmen ve yöneticilerin ders ve ek ders saatlerine ilişkin 01.12.2016 tarihli 11350 sayılı bakanlar kurulu kararına yaz tatili ve tatil döneminde tercih danışmanlığı ek ders ücretini en az (6) saat üzerinden, diğer öğretmenlerin destek yetiştirme kursları kapsamında aldıkları ek ders ücreti üzerinden almaları kararı eklenmelidir.)

### **Ek geçici madde**

**MADDE 37-** (1) Rehberlik öğretmeni: Üniversitelerin psikolojik danışma ve rehberlik/rehberlik ve psikolojik danışmanlık/eğitimde psikolojik hizmetler programlarının lisans eğitimi dışındaki alanlardan mezun olmuş, bu yönetmelik yürürlüğe girmeden önce atanan ve eğitim kurumlarındaki rehberlik servisleri ile rehberlik ve araştırma merkezlerinde rehberlik hizmetlerini yürüten personeli ifade eder.

### **Yürürlükten kaldırılan yönetmelik**

**MADDE 38-** (1) 10/11/2017 tarihli ve 30236 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Millî Eğitim Bakanlığı Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Yönetmeliği yürürlükten kaldırılmıştır.

### **Yürürlük**

**MADDE 39-** (1) Bu Yönetmelik yayımı tarihinde yürürlüğe girer.

### **Yürütme**

**MADDE 40-** (1) Bu Yönetmelik hükümlerini Millî Eğitim Bakanı yürütür.